

**ПРИНЯТО:**

на заседании Наблюдательного совета  
Протокол № 2 от 01.10.24



**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МДОАУ  
«Детский сад «Журавлёнок»  
*А.В. Петрушина* А.В. Петрушина  
Приказ № 49 «01» 10 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о взаимодействии с семьями воспитанников**  
**в соответствии с ФГОС ДО**  
**МДОАУ «Детский сад «Журавлёнок»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для МДОАУ Детский сад «Журавлёнок» (далее ДОУ) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 г. № 1155, Уставом.

1.2. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

1.3. ДОУ предоставляет родителям (законным представителям) информацию об образовательной программе, методах и формах её реализации.

1.4. Взаимодействие с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

## **2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников**

2.1. Цель – создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

2.2. Задачи:

а) организация сотрудничества ДОУ с семьями;

б) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

в) оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей;

г) вовлекать родителей (законных представителей) и других членов семей воспитанников в образовательную деятельность ДОУ, к участию в совместных мероприятиях, организуемых в ДОУ.

2.3. Направления в работе с семьями воспитанников:

а) работа с коллективом ДОУ по организации взаимодействия с семьей, ознакомление с системой новых форм работы с родителями (законными представителями);

б) информирование родителей (законных представителей) через непосредственное общение, опосредованно (буклеты, сайт ДОУ, стенды);

в) информирование родителей (законных представителей) об индивидуальном развитии ребёнка по всем направлениям развития в соответствии с образовательной программой ДОУ;

г) участие в создании предметно-пространственной среды.

## **3. Основные принципы взаимодействия ДОУ с семьями**

а) открытость ДОУ для родителей (законных представителей);

б) взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей (законных представителей);

в) уважение и доброжелательность друг к другу;

г) равная ответственность родителей (законных представителей) и педагогов

#### **4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников**

- совместные досуги, праздники
- участие родителей (законных представителей) в выставках, конкурсах
- организация дней открытых дверей
- круглые столы
- беседы, консультации, рекомендации
- информирование родителей (законных представителей) о работе через сайт ДОУ, родительский уголок, родительское собрание.

#### **5. Документация и отчётность**

5.1. В ДОУ имеется документация, отражающая работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний).

5.2. Итоговое заседание Управляющего совета предполагает заслушивание отчёта о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

#### **6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ**

6.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учётом анализа достижений и трудностей в работе с семьёй за прошлый год;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам взаимодействия с семьёй.

6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы:

- планирование содержания мероприятий на основе учёта интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей);
- разнообразие планируемых форм работы с семьёй.

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (законных представителей) (вопросы, пожелания, предложения).

#### **7. Контроль**

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации образовательной программы МДОБУ «Детский сад «Журавлёнок».

7.2. Контроль осуществляет заведующий.

7.3. Заведующий имеет право:

- проводить родительские собрания;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) по производственной необходимости;
- привлекать родителей (законных представителей) воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.), проводимых в ДОУ.

#### **8. Срок действия положения**

8.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО.

